

WHITEPAPER

SO BRIEFST DU DEINEN VERANSTALTUNGSTECHNIK- DIENSTLEISTER RICHTIG

WELCHE INFOS, PLÄNE UND VORLAUFZEITEN TECHNIK-
FIRMEN WIRKLICH BRAUCHEN – UND WIE DU DADURCH
ZEIT, NERVEN & GELD SPARST

WIR BEHERRSCHEN DAS KABELCHAOS.



„VERANSTALTUNGSTECHNIKDIENTLEISTER SIND DAS RÜCKGRAT VIELER EVENTS, PRODUKTIONEN UND DIGITALER PROJEKTE. OB TON, LICHT, IT-INFRASTRUKTUR ODER BÜHNENTECHNIK – JE KLARER DU DEIN VORHABEN KOMMUNIZIERST, DESTO REIBUNGSLOSER LÄUFT DIE UMSETZUNG. DIESES WHITEPAPER ZEIGT DIR, WIE DU DEIN TECHNIK-TEAM VON ANFANG AN RICHTIG ABHOLST – FÜR MAXIMALE EFFIZIENZ UND MINIMALE MISSVERSTÄNDNISSE.“

1 | WARUM GUTE BRIEFINGS ENTSCHEIDEND SIND?

Vermeidbare Fehler entstehen oft am Anfang

Ein unvollständiges Briefing kann später hohe Zusatzkosten, Zeitdruck oder sogar Projektverzögerungen verursachen.

Technik braucht Präzision

Dienstleister müssen frühzeitig wissen, was du willst – und was nicht. Improvisation kostet Geld.

Du stärkst die Partnerschaft

Ein gutes Briefing zeigt Respekt gegenüber dem Know-how deines Technikpartners – und sorgt für Vertrauen und Engagement.

2 | DER IDEALE BRIEFING-ABLAUF

- 1. Frühzeitige Kontaktaufnahme** – je früher, desto besser.
- 2. Bedarfsanalyse & Erstgespräch** – gemeinsam definieren, was wirklich gebraucht wird.
- 3. Konkretes Technik-Briefing** – mit allen relevanten Informationen.
- 4. Rückfragen zulassen & klären** – Technikdienstleister wissen, was noch fehlt.
- 5. Abstimmung & Planung finalisieren** – mit Zeitpuffern.
- 6. Abnahme & Go-Live** – nach klarer Freigabe.

3 | WAS IN EIN VOLLSTÄNDIGES TECHNIK-BRIEFING GEHÖRT

Grundlegende Informationen

- Art des Projekts (z. B. Event, Livestream, Hybrid-Konferenz, Dauerinstallation)
- Ziel & Zielgruppe
- Ort & Datum
- Verantwortliche Kontaktpersonen
- Zeitplan inkl. Auf- & Abbauzeiten

Technische Anforderungen

- Benötigte Gewerke: Ton, Licht, Video, Streaming, IT, Stromversorgung etc.
- Spezialanforderungen: z. B. Bühnenkonzepte, Kameraeinstellungen, Bandsetups
- Mitgelieferte Technik / Eigenbestand
- Schnittstellen zu anderen Dienstleistern

Organisatorische Details

- Zugang & Anlieferung vor Ort
- Genehmigungen, Hausordnungen, Brandschutz
- Catering / Pausen / Arbeitszeiten

Budgetrahmen (transparent & ehrlich)

- Fix oder flexibel?
- Puffer eingeplant?
- Kosten für Zusatzleistungen geregelt?

4 | VORLAUFZEITEN & REALISTISCHE PLANUNG

Je nach Projektumfang brauchst du unterschiedliche Vorlaufzeiten.
Eine grobe Faustregel:

Projektart	Empfohlene Vorlaufzeit
Kleines Event (bis 100 Pers.)	2–4 Wochen
Mittelgroßes Event (100–500 Pers.)	6–8 Wochen
Großevent / Mehrtägig / Hybrid	3–6 Monate
Digitale Produktionen	ab 4 Wochen
Dauerinstallationen / Systemtechnik	ab 2–3 Monate

Tipp: Auch wenn du noch nicht alle Infos hast – sprich frühzeitig mit deinem Veranstaltungstechnikdienstleister. Viele Aspekte lassen sich gemeinsam entwickeln.

5 | TYPISCHE FEHLER – UND WIE DU SIE VERMEIDEST

FEHLER	FOLGE	LÖSUNG
Last-Minute-Anfragen	Höhere Kosten, schlechtere Qualität	Frühzeitig kommunizieren & planen
„Wird schon passen“-Mentalität	Technikprobleme am Tag X	Detaillierte Vorabstimmung
Kein Ansprechpartner vor Ort	Verzögerungen im Ablauf	Zuständigkeit vorher klar definieren
Unrealistische Zeitfenster	Stress & Schlampigkeit	Realistisch planen & Puffer einbauen
Fehlende Informationen	Improvisation & Risiko	Checkliste nutzen

FAZIT

Ein gutes Briefing spart dir Zeit, Nerven und bares Geld – und führt zu besseren Ergebnissen. Veranstaltungstechnikdienstleister arbeiten effizienter, wenn sie früh und vollständig eingebunden werden.

Gute Planung ist kein Luxus, sondern die Grundlage jedes erfolgreichen Projekts.

KSG EVENTS: WAS ZEICHNET UNS AUS?

Wählen Sie uns als Partner für Veranstaltungstechnik und Eventmanagement, um von unserem umfassenden Know-how und unserem Engagement für herausragende Events zu profitieren.



VERLÄSSLICHKEIT

Kundenzufriedenheit steht bei uns an erster Stelle. Durch Verlässlichkeit und Professionalität sichern wir den Erfolg Ihrer Veranstaltung.



PROFESSIONELLES TEAM

Unser erfahrenes Team garantiert einen reibungslosen Ablauf und qualitativ hochwertige Veranstaltungsdienstleistungen.



KUNDENZENTRIERTER ANSATZ

Wir legen großen Wert auf die Bedürfnisse und Visionen unserer Kunden. Unsere Dienstleistungen sind darauf ausgerichtet, Ihre Erwartungen zu übertreffen und Ihre Veranstaltung zu einem unvergesslichen Erlebnis zu machen.



HOCHWERTIGES EQUIPMENT

Wir stellen modernes und zuverlässiges Technik-Equipment aus dem Veranstaltungsbereich bereit, um sicherzustellen, dass Ihre Veranstaltung technisch perfekt ausgestattet ist.



FULL-SERVICE VERANSTALTUNGSTECHNIKANBIETER UND EVENTAGENTUR

Durch unsere doppelte Rolle als Veranstaltungstechnik-Dienstleister und Eventagentur kennen wir nicht nur die technischen Aspekte, sondern auch die organisatorischen und planerischen Herausforderungen. Das ermöglicht uns eine ganzheitliche Perspektive und effiziente Lösungsansätze.



ERFAHRUNG & VIELSEITIGKEIT

Mit unseren Erfahrungen haben wir ein tiefes Verständnis für die vielfältigen Anforderungen verschiedener Veranstaltungen entwickelt. Ob Firmenevents, Stadtfeste oder beeindruckende Großevents – wir sind in der Lage, Veranstaltungen unterschiedlichster Art und Größe erfolgreich umzusetzen.

SIE HABEN FRAGEN? WIR HELFEN IHNEN GERNE WEITER!



TELEFON
06721 - 949 21 90



E-MAIL
INFO@KSG-EVENTS.DE



FACEBOOK



INSTAGRAM



LINKEDIN

